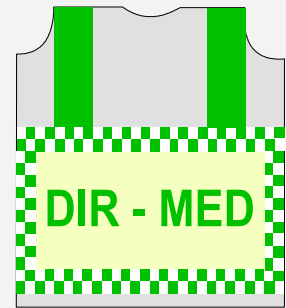




**ACTIEKAART C1**

**Coördinerend**

**DIRECTEUR MEDISCHE HULPVERLENING  
DIR MED**



**Functieomschrijving:**

De DIR MED heeft de operationele leiding over de medische, sanitaire en psychosociale hulpverlening, aangewend voor de medische hulpverleningsketen. Hij werkt onder het administratieve gezag van de Federale Gezondheidsinspecteur of zijn afgevaardigde. De DIR MED wordt bijgestaan door de ADJ DIR MED, in eerste instantie de verpleegkundige van de 1e MUG ter plaatse. Later kan deze afgelost worden door de ADJ DIR MED die aangeduid werd door de FOD Volksgezondheid of een andere DIR MED.

**Aanstelling door:**

Benoemd bij KB door de Minister van Volksgezondheid.  
Aanstelling door de Federale Gezondheidsinspecteur of volgens bestaande beurtrol.

**Vakbekwaamheid:**

Arts die:

- Houder is van een bijzondere beroepstitel van geneesheer specialist in de urgentiegeneskunde of geneesheer specialist in de acute geneeskunde.
- Houder is van het postgraduaat rampenmanagement.
- Zijn beroep minstens deeltijds uitoefent bij een MUG dienst of dit in de loop van 10 jaar voorafgaand aan de datum van aanwijzing heeft gedaan.
- Regelmatig deelneemt aan rampoefeningen.

**Bijkomende informatie:**



<b>ACTIEKAART C1</b>	<b>Coördinerend</b>	
<b>DIRECTEUR MEDISCHE HULPVERLENING DIR MED</b>		

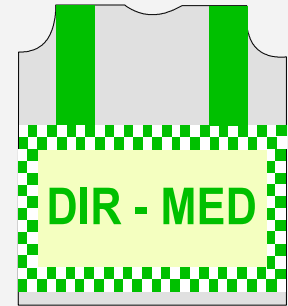
<b>Herkenbaarheid:</b>
Draagt kazuifel DIR MED.
<b>Ontvangt instructies van:</b>
CP Ops, (adj.) FGI.
<b>Rapporteer aan:</b>
CP Ops, (adj.) FGI.
<b>Taakomschrijving:</b>
1. Denk aan uw EIGEN veiligheid.
2. Neem de draagbare radio mee op de DIR MED groep.
3. Neem de leiding over de organisatie van de medische hulpverlening.
4. Contacteer de voorlopige DIR MED (1 <sup>e</sup> MUG arts ter plaatse) en vraag welke acties er al ondernomen zijn. Geef de MUG arts een andere functie en start bij de acties die nog niet werden uitgevoerd.
5. Bepaal wie gaat zetelen in de CP Ops: <ul style="list-style-type: none"><li>• DIR MED in CP Ops (zie punt 7)</li><li>• DIR MED op het terrein (zie punt 8)</li></ul>
6. Contacteer samen met de verpleegkundige (ADJ DIR MED) onmiddellijk de DIR BW of DIR CP Ops en vraag tot waar het veilig is.



**ACTIEKAART C1**

**Coördinerend**

**DIRECTEUR MEDISCHE HULPVERLENING  
DIR MED**



**7.**

**DIR MED in CP Ops**

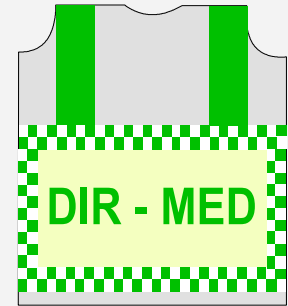
- a** Voer motorkapoverleg (primaire CP Ops) met de aanwezige discipline verantwoordelijken en overleg:
- Bepaal mee de plaats van het RV punt dat dient te voldoen aan de volgende eigenschappen:
    - In de **gele** zone op een redelijke afstand van de ramp.
    - Iemand van politie of brandweer doet het beheer ervan.
    - Voldoende groot.
  - Bepaal mee de aanrijroute naar het RV-punt.
  - Bepaal mee de plaats van de CP Ops en bepaal mee de tijden van samenkomst.
  - Bepaal mee **de plaats** van de VMP:
    - In de **oranje** zone en goed bereikbaar zijn.
    - Op een veilige plaats in functie van de windrichting en het eventuele evolutieve risico.
    - Eventuele mogelijkheid tot een helikopter landingsplaats.
  - Bepaal mee **de keuze** van de VMP:
    - Een bestaand gebouw indelen in zones.
    - Opstellen van een tent of meerdere tenten.
    - Een open ruimte die afgebakend kan worden met linten.
  - Bepaal de plaats van de ambulanceparking rekening houdende met
    - Groot genoeg zodat voertuigen kunnen parkeren en manoeuvreren.
    - In de **gele** zone vlakbij de VMP.
  - Bepaal mee de aanwezige risico's en eventueel te nemen maatregelen en/of voorzorgen voor de veiligheid van de hulpverleners en bevolking.
  - Beslis mee of er een fase dient afgekondigd te worden.
- b** Vraag een SITREP aan de ADJ DIR MED op het terrein indien deze nog niet werd gegeven.



**ACTIEKAART C1**

**Coördinerend**

**DIRECTEUR MEDISCHE HULPVERLENING  
DIR MED**



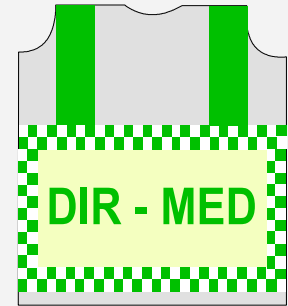
- c** Geef aan het HC 100 **en** aan de ADJ DIR MED op het terrein een SITREP door met minimaal de volgende gegevens:
- Vraag welke middelen er onderweg zijn en vraag eventuele bijkomende middelen (rode koffers FOD Volksgezondheid)
  - Plaats van het RV punt en de daaraan gekoppelde aanrijroute.
  - Plaats van oprichting van de VMP.
  - De te nemen maatregelen ter bescherming van de hulpverleners.
  - Deel mee welke fase er werd afgekondigd (indien van toepassing)
  - Deel mee op welke ASTRID gespreksgroep de hulpverleners op het terrein dienen over te schakelen.
  - Vraag of er gestart werd met het opvragen van de beschikbare bedden.
  - Vraag of er gestart is met de aanmaak van een logboek OSR.
- d** Overleg regelmatig met de ADJ DIR MED over de situatie op het terrein en brief hem over de CP Ops beslissingen.
- e** Overleg regelmatig met de (adj.) FGI en de PSM.
- f** Geef toestemming voor bijkomende medische middelen door te laten komen van het RV punt naar de ambulanceparking.
- g** Overleg met discipline 3 voor eventuele begeleiding van de ziekenwagens naar de opvangstructuren of het vrijmaken van routes.
- h** Bijzondere medisch gerelateerde aanvragen die niet via de CP Ops kunnen dienen aangevraagd te worden via de (adj. FGI):
- Middelen van het leger of van een andere discipline.
  - Reserve middelen van hulpverleningsorganisaties en kruisverenigingen.
  - Opvorderen van artsen met wachtdienst.
  - Middelen via internationale akkoorden.
- i** Bespreek interdisciplinair de operationele problemen die zich aanbieden via de mensen op het terrein.
- j** Organiseer aflossing van het medisch personeel bij langdurige interventies.
- k** Geleidelijke afbouw van het medische dispositief:
- Wanneer alle slachtoffers en betrokkenen geëvacueerd zijn naar verzorgingsinstellingen en opvangcentra overlegt u in de CP Ops om het medisch dispositief af te bouwen. Bespreek dit tevens met de (adj.) FGI.
  - De hulpverleners mogen het terrein verlaten mits akkoord van u of van de ADJ DIR MED. De COORD SECR dient aan u te rapporteren.
  - Voer een eerste algemene debriefing uit in de CP Ops en laat deze notuleren.
- l** Overleg met de (adj.) FGI betreffende de eerste algemene debriefing.



**ACTIEKAART C1**

**Coördinerend**

**DIRECTEUR MEDISCHE HULPVERLENING  
DIR MED**



**8.**

**DIR MED op het terrein**

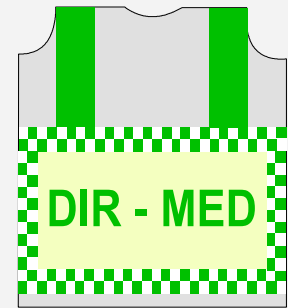
- a** Verzamel gegevens voor het geven van een SITREP aan het HC 100:
- Indien **veilig**: verken het rampterrein
  - Indien **niet veilig**: vorm u een beeld van de situatie aan de hand van verkregen informatie van de DIR BW of DIR CP Ops
- b** Geef aan het HC 100 **en** aan de ADJ DIR MED in de CP Ops een SITREP met minimaal de volgende gegevens:
- Type van incident
  - Omvang en beschrijving
  - Schatting aantal slachtoffers en de voornaamste aard van verwonding.
  - Deel het eventuele voorlopige RV punt en de aanrijroute mee (indien al geweten)
  - Vraag of het MIP al opgestart is.
  - Vraag indien al geweten bijkomende middelen.
  - Geef opdracht om de beschikbare bedden op te vragen.
  - Geef opdracht om een logboek op te starten via OSR.
- c** Verdeel in eerste instantie de volgende functies over de aankomende MUG ploegen:
- Arts TRI en adj. TRI
  - COORD VMP
  - Arts VMP
  - (adj.) COORD REG
- d** Verdeel in eerste instantie de volgende functies en taken over de hulpverlener ambulanciers van de aankomende 100 ziekenwagens:
- COORD AMB
  - Ambulanciers voor pre triage (indien van toepassing)
  - Ambulanciers voor brancardage naar de TRI plaats
  - Ambulanciers voor hulp in de VMP
  - Ambulanciers voor overbrenging van slachtoffers naar de verzorgingsinstellingen.
- e** Geef opdracht aan de hulpverleners op het terrein om de draagbare radio's over te schakelen naar de daarvoor voorziene ASTRID gespreksgroep die bepaald werd door de ADJ DIR MED in de CP Ops.
- f** Geef opdracht tot een pre triage door toepassing van het START principe en door gebruik te maken van de pre triage schijven indien de afstand tussen de grens **rode** zone en de VMP groot is of wanneer het aanbod van slachtoffers groter is dan de transportcapaciteit naar de VMP.



**ACTIEKAART C1**

**Coördinerend**

**DIRECTEUR MEDISCHE HULPVERLENING  
DIR MED**



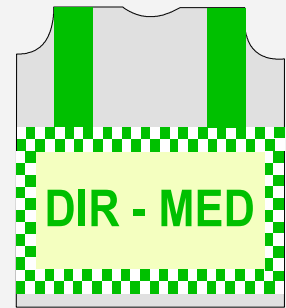
- g** Bepaal hoe het transport naar de VMP (kleine noria) dient te gebeuren:
- Brancardage ploegen
  - Ziekenwagen
  - Andere
- h** Organiseer een gewondennest in afwachting van de operationele VMP. Een ziekenwagen kan hiervoor dienst doen en de chauffeur van de 2<sup>e</sup> ziekenwagen ontfermt zich hierover.
- i** Zorg voor de oprichting en de uitbouw van een VMP op de plaats die u medegedeeld wordt door de CP Ops.
- j** Zorg dat er gebruik gemaakt wordt van de triage kaarten in de post TRI.
- k** Zorg voor een ambulanceparking op de plaats die u medegedeeld wordt door de CP Ops.
- l** Overleg regelmatig met de ADJ DIR MED over de situatie op het terrein en laat u briefen over de CP Ops beslissingen.
- m** Operationele problemen brief je onmiddellijk aan de ADJ DIR MED in de CP Ops.
- n** Vragen voor bijkomende middelen (personeel, materiaal) richt je aan de ADJ DIR MED in de CP Ops.
- o** Overleg regelmatig met de (adj.) FGI en de PSM.
- p** Zorg indien nodig voor een helikopter landingsplaats.
- q** Verdeel de volgende functies en taken over de hulpverleners van de kruisverenigingen of spontaan aangeboden hulpverleners:
- Aflos van de COORD AMB
  - COORD LOG
  - COORD SECR
  - Uitbouw VMP
  - Verzorgingen en behandeling van slachtoffers in de VMP
  - Brancardage naar de TRI plaats
  - Brancardage naar de REG plaats na behandeling in de VMP
  - Uitbouw van een noodmortuarium
  - Vervoer van de slachtoffers naar de verzorgingsinstellingen en opvangcentra.
  - Dringende Sociale Interventie (DSI) van het Rode Kruis.
- r** Zorg voor een adequate bevoorrading van medisch materiaal, geneesmiddelen en zuurstof in samenspraak met de COORD LOG.



**ACTIEKAART C1**

**Coördinerend**

**DIRECTEUR MEDISCHE HULPVERLENING  
DIR MED**



- s** Zorg dat er een nauwkeurige registratie gebeurt van de slachtoffers met minimaal de volgende gegevens:
- identiteitsgegevens (indien beschikbaar).
  - nationaliteit
  - nummer triage kaart.
  - plaats van overbrenging.
  - naam vervoersmiddel.
- t** Zorg dat alle slachtoffergegevens vertrouwelijk behandeld worden en enkel ter beschikking gesteld worden aan derden na toestemming van de Federale gezondheidsinspecteur.
- u** Hou zicht op de aanwezige medische hulpverleners, laat deze eventueel registreren door de COORD SECR.
- v** Controleer regelmatig de efficiëntie van werken van de medewerkers en stuur waar nodig bij.
- w** Overleg regelmatig met de verschillende (adj.) coördinatoren op het terrein.
- x** Zorg ervoor dat overledenen op het terrein niet verplaatst worden tenzij na toestemming van disc. 3 of Coördinatie Centrum. Vraag DVI ter plaatse via Disc. 3. Blijf op de hoogte van het vervoer en de lijst van de overledenen.